

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
СОЛТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ
ДЕПАРТАМЕНТІ ПЕТРОПАВЛ ҚАЛАСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ

20 14 ж. " 5 " сәуір

ЗАҢДЫ ТҮЛҒАНЫҢ МЕМЛЕКЕТТІК
ҚАЙТА ТІРКЕУІ ЖҮРГІЗІЛДІ

БСН 050240008744

АЛҒАШҚЫ ТІРКЕЛГЕН КҮНІ

2005 ж. " 10 " ақпан



Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің
2014 жылғы «18» наурыз № 68
қаулысымен бекітілген

Солтүстік Қазақстан облысы Денсаулық сақтау басқармасының
Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің
«Облыстық онкологиялық диспансер»
шаруашылық жүргізу құқығындағы
коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнының

ЖАРҒЫСЫ

Петропавл қаласы 2014 жыл

1. Жалпы ережелер

1. Солтүстік Қазақстан облысы Денсаулық сақтау басқармасының Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің «Облыстық онкологиялық диспансер» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорын (бұдан әрі – Кәсіпорын) шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдастырушылық-құқықтық нысандағы заңды тұлға болып табылады.

2. Кәсіпорын Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің 2011 жылғы 10 наурыздағы № 60 қаулысы негізінде Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің «Облыстық онкологиялық диспансер» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны қайта құру жолымен Солтүстік Қазақстан облысы Денсаулық сақтау басқармасының Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің «Облыстық онкологиялық диспансері» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны болып құрылды.

3. Кәсіпорынның Құрылтайшысы және Кәсіпорынға қатысты коммуналдық меншік құқығының субъектісі функцияларын жүзеге асыратын орган Солтүстік Қазақстан облысының әкімдігі болып табылады (бұдан әрі – жергілікті атқарушы орган).

Жергілікті атқарушы органның заңды мекенжайы:

Қазақстан Республикасы,

150011 Солтүстік Қазақстан облысы,

Петропавл қаласы, Қазақстан Конституциясы көшесі, 58.

4. Кәсіпорынға қатысты мемлекеттік коммуналдық меншік құқығының субъект құқығын Солтүстік Қазақстан облысының әкімдігі жүзеге асырады (бұдан әрі - жергілікті атқарушы орган).

5. Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асыратын орган «Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің Денсаулық сақтау басқармасы» мемлекеттік мекемесі болып табылады (бұдан әрі – сәйкес саладағы уәкілетті орган).

Тиісті саладағы уәкілетті органның заңды мекенжайы:

Қазақстан Республикасы,

150010 Солтүстік Қазақстан облысы,

Петропавл қаласы, Театральный көшесі, 56 а.

6. Кәсіпорынның атауы:

мемлекеттік тілде: Солтүстік Қазақстан облысы Денсаулық сақтау басқармасының Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің «Облыстық

онкологиялық диспансер» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны;

орыс тілінде: коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной онкологический диспансер» акимата Северо-Казахстанской области Управление здравоохранения Северо-Казахстанской области.

Кәсіпорынның қысқартылған атауы:

орыс тілінде: КТТ на ПХВ «Областной онкологический диспансер».

мемлекеттік тілде: «Облыстық онкологиялық диспансер» ШЖҚ КМК.

7. Кәсіпорынның орналасқан жері: 150007, Солтүстік Қазақстан облысы, Петропавл қаласы, М.Әуезов көшесі, 133.

2. Кәсіпорынның заңдық мәртебесі

8. Кәсіпорын мемлекеттік тіркелген сәтінен бастап құрылған болып есептеледі және заңды тұлға құқығына ие болады.

9. Кәсіпорынның заңнамаға сәйкес дербес теңгерміні, банктерде шоттары, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік елтаңбасы бейнеленген және Кәсіпорынның атауы бар бланкілері, мөртабаны мен мөрі бар.

10. Коммуналдық мемлекеттік кәсіпорын жергілікті атқарушы органның келісімімен басқа заңды тұлға құра алады, сондай-ақ оның құрылтайшысы (катысушысы) бола алады.

Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес филиалдар мен өкілеттіліктер құра алады.

11. Кәсіпорынмен жасалатын және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес міндетті түрде мемлекеттік немесе өзге тіркеуге жататын азаматтық-құқықтық мәмілелер, егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен өзгеше белгіленбесе, тіркелген сәттен бастап жасалынған деп есептеледі.

3. Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттары

12. Кәсіпорын қызметінің мәні денсаулық сақтау саласындағы өндірістік - шаруашылық қызметтерді жүзеге асыру болып табылады.

Кәсіпорын тегін медициналық көмектің кепілді көлемі және ақылы медициналық қызмет аясында ересек адамдар мен жасөспірімдерге білікті, мамандандырылған және жоғары мамандандырылған стационарлық, стационар алмастырушылық және амбулаториялық – емханалық медициналық көмекпен қамтамасыз ететін көп бейінді емдеу – алдын алу кәсіпорны болып табылады.

Тегін медициналық көмектің кепілді көлемі Қазақстан Республикасы Үкіметі бекіткен тізбеге сәйкес Қазақстан Республикасының азаматтары мен оралмандарға бюджет қаражаты есебінен ұсынылады.

13. Кәсіпорын қызметінің мақсаты мыналар болып табылады:

1) Солтүстік Қазақстан облысындағы кез келген меншік түрінде МҰ-да өткізілетін обырға қарсы күрес бойынша іс-шараларға ұйымдастыру - әдістемелік басшылық жасау;

2) онкологиялық қызметті жақсарту бойынша іс-шаралардың жылдық және келешекке арналған жоспарын жасау;

3) қатерлі жаңа өспелердің пайда болу аурулары және оларға кеш диагноз қою себептерін жүйелі талдауы;

4) тұрғындарды жаппай алдын ала қарауды және қатерлі жаңа пайда болумен ауырғандарды ерте анықтау мақсатында онкологиялық құрамдас бөлікті өткізуге бақылау жүргізуге қатысу;

5) онкологиялық және онкологиялық емес ауруларды жалпы арнайы зертханалық диагноз қою түрлерімен қамтамасыз ету;

6) онкологиялық ауруларға көмек көрсетуге қатысатын онкологиялық диспансердің де, басқа МҰ-да тәжірибесіне қатерлі ісіктерге диагноз қоюдың және емдеудің неғұрлым әсерлі әдістемесін енгізу;

7) диспансердің қызмет ету аймағында есепте тұрған онкологиялық ауруларға диспансерлік қызмет көрсету. Онкологиялық ауруларды жинақталған кешенді емдеу, сондай-ақ монотерапия (хирургиялық, сәулелік, ПХТ);

8) диагноз қою деңгейіне және жалпы емдеу жүйесінің медициналық мекемелердегі онкологиялық ауруларды емдеу мүмкіндігін бақылау;

9) жалпы емдеу жүйесінің ММ-дегі ісік алды сырқатына шалдыққан аурулардың сауығуын бақылау;

10) онкологиялық ауруларды емдеудің тиімділігін зерделеу және талдау;

11) Окілетті органмен белгіленген нысандары мен мерзімдеріне сәйкес есеп жүргізу және өзінің қызметі бойынша есеп беру;

12) Облонкодиспансерге Денсаулық сақтау басқармасы арқылы келіп түскен мемлекеттің басқада тапсырыстарын орындау;

13) Қазақстан Республикасының заңдарымен тыйым салынбаған медициналық және медициналық емес көмек пен қызмет көрсетудің басқа түрлері;

14) Кәсіпорын қызметінің негізгі қызметі онкологиялық және онкологиялық емес ауруларға білікті және мамандандырылған медициналық көмек (стационарлық, стационарды алмастыру, амбулаториалық-емханалық көмек) көрсету, сондай-ақ онкология мәселелері бойынша кез келген меншік түріндегі облыстық емдеу-алдын алу ұйымдарынан ұйымдастырушылық-әдістемелік басшылық, сондай-ақ стационарлық, стационарды алмастыру көмекті дамыту және жетілдіру, медициналық қызметке қол жетімділікті және сапаны арттыру жолымен облыс халқының денсаулығын жақсарту.

15) Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі мыналарды қамтиды.

- уәкілетті органмен айқындалатын ауруханаға жатқызу жағдайларының жоспарланатын саны (шекті көлемі) шеңберінде бастапқы медициналық -

санитарлық көмек көрсететін маманының немесе медициналық ұйымның жолдамасы бойынша, төтенше айғақтары бойынша жолдаманың болу-болмауына қарамастан, берілетін стационарлық медициналық көмек;

- бастапқы медициналық-санитарлық көмек көрсететін маманының немесе онкодиспансердің кеңестік емханасының жолдамасы бойынша стационарды алмастыратын медициналық көмек;

- амбулаториялық - емханалық көмек,

- қалпына келтіру емі және медициналық оңалту.

Қазақстан Республикасы заңнамаларына сәйкес ақылы медициналық қызмет көрсетіледі.

14. Кәсіпорын қойылған мақсаттарын іске асыру үшін қызметтің мынадай түрлерін жүзеге асырады:

1) медициналық қызмет;

2) зертханалық диагностика (жалпы клиникалық зерттеулер);

3) зертханалық диагностика (серологиялық зерттеулер),

4) зертханалық (цитологиялық зерттеу),

5) функционалдық диагностика,

6) рентгенологиялық терапия,

7) радиологиялық диагностика,

8) ультродыбыстық диагностика,

9) эндоскопиялық диагностика,

10) патологиялық анатомия

11) Ересек тұрғындарға амбулаториялық - емханалық медициналық көмек – мынадай мамандықтар бойынша: онкология, маммология, амбулаториялық хирургия радиология, жалпы терапия;

12) Ересек тұрғындарға стационарлық медициналық көмек - мынадай мамандықтар бойынша, хирургия, (абминальды) торақалдық хирургия, эндоскопиялық хирургия, онкология, маммология, радиология, анестезиология және реаниматология, химиотерапия;

13) Сараптамалық медициналық қызмет, еңбек қабілетін сараптау;

14) Есірткі құралдарды, психотроптық заттарды және прекурсорды алумен, сақтаумен, таратумен, қолданумен және жоюмен байланысты қызмет;

15) Иондаушы сәуле тарату көздерін қолдану;

16) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбайтын басқа да іс-әрекет түрлері;

15. Кәсіпорын осы Жарғыда бекітілген оның қызметінің мәні мен мақсатына сай емес қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелерді жасауға құқылы емес.

16. Кәсіпорынның Қазақстан Республикасының заңдарында немесе құрылтай құжаттарында белгілі бір шек қойылған қызмет мақсаттарына қайшы не оның басшысының жарғылық құзыретін бұза отырып, жасаған мәмілесі тиісті саланың уәкілетті органының немесе мемлекеттік мүлік жөніндегі

уәкілетті органның (жергілікті атқарушы органның) не прокурордың талап-арызы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

17. Кәсіпорын басшысының заңды тұлғаның жарғыдан тыс қызметті жүзеге асыруға бағытталған іс-қимылдары еңбек міндеттерін бұзу болып табылып, тәртіптік және материалдық жауаптылық шараларын қолдануға әкеп соғады.

4. Кәсіпорынды басқару

18. Жергілікті атқарушы орган:

1) Кәсіпорынды құру, қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім қабылдайды;

2) Кәсіпорынның Жарғысын бекітеді, оған өзгерістер мен толықтыруларды енгізеді немесе жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын коммуналдық мүлікке билік етуге уәкілетті атқарушы органға өкілеттік береді;

3) Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асырады;

4) Кәсіпорынның филиалдар мен өкілдіктер құруына келісім береді;

5) Кәсіпорынның мүлкін пайдалану туралы, оның ішінде оны кепілге, жалға алуға, өтеусіз пайдалануға және сенімгерлікпен басқаруға беру туралы шешімдер қабылдайды;

6) Кәсіпорынның мүлкін пайдалануға және сақтауға бақылауды қамтамасыз етеді;

7) Кәсіпорынның мүлкін есепке алуды ұйымдастырады, оны тиімді қолданылуын қамтамасыз етеді;

8) Осы Жарғымен Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүктелген өзге де өкілеттіктерді іске асырады;

19. Тиісті саладағы уәкілетті орган:

1) Кәсіпорын бюджетінен қаржыландырылатын қызметінің басым бағыттарын және міндетті жұмыс (қызметтер) көлемін айқындайды;

2) Кәсіпорынды дамыту жоспарларын және оларды орындау жөніндегі есептерді қарайды, келіседі және бекітеді;

3) Кәсіпорынды дамыту жоспарларының орындалуын бақылауды және талдауды жүзеге асырады;

4) Кәсіпорын басшысымен (бас дәрігер) еңбек қатынастарын Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек шартын жасау арқылы рәсімдейді.

5) Басшыны (бас дәрігерді) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген жағдайларды қоспағанда, Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын тәртіппен тағайындайды, оны аттестациядан өткізеді.

20. Еңбек шартында Қазақстан Республикасының Еңбек кодексімен белгіленген жағдайлардан басқа, бюджетке таза табыстың белгіленген бөлігі уақытылы аударылмағаны үшін Кәсіпорын басшысының жауапкершілігі айқындалады.

21. Кәсіпорынның басшысы оның органы болып, сондай-ақ Жарғының 5 тармағында көзделген жағдайларда бақылау кеңесі болып табылады.

22. Кәсіпорынның басшысы (бас дәрігер) Кәсіпорынның қаржы-шаруашылық қызметіне және мүлкінің сақталуына дербес жауапты болады.

23. Кәсіпорын басшысы (бас дәрігер) Кәсіпорында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-әрекетті ұйымдастыруға дербес жауапты болады, сондай-ақ ер адамдар мен әйел адамдардың мемлекеттік тең құқылық және мүмкіндіктері туралы заңнаманың сақталуын қамтамасыз етеді.

24. Кәсіпорын басшысы (бас дәрігер) дара басшылық қағидаттарында әрекет етеді және Кәсіпорын қызметінің барлық мәселелерін Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы Жарғымен айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

25. Кәсіпорын басшысы (бас дәрігер):

1) Кәсіпорынның атынан сенімхатсыз әрекет етеді және оның мүдделерін барлық органдарда білдіреді;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген шектерде Кәсіпорынның мүлкіне билік етеді;

3) шарттар жасасады және өзге де мәмілелер жасайды;

4) сенімхаттар береді;

5) банктік шоттарды ашады;

6) Кәсіпорынның барлық қызметкерлері үшін міндетті бұйрықтарды шығарады және нұсқаулықтар береді;

7) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес Кәсіпорынның қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және олармен еңбек шарттарын бұзады, көтермелеу шараларын қолданады және Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы Жарғымен өзгеше көзделмесе оларды жазаға тартады;

Тиісті саланың уәкілетті органы басшының ұсынымы бойынша қызметке тағайындайтын және қызметтен босататын Кәсіпорын қызметкерлерінің номенклатурасы оның Жарғысында белгіленеді.

8) Еңбек ақы төлеу нысанын, штаттық кестені, лауазымдық айлықақылардың мөлшерін, Кәсіпорынның қызметкерлеріне (өзінің орынбасарлары мен бас бухгалтерді қоспағанда) сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін бекітеді;

9) өзінің орынбасарларын қызметіне тағайындау және қызметінен босату кезінде келісу үшін тиісті саладағы уәкілетті орган кандидатуралар ұсынады;

10) өзінің орынбасарлары мен Кәсіпорынның басқа да басшысы қызметкерлерінің құзыретін белгілейді;

11) тиісті саладағы уәкілетті органның келісімі бойынша Кәсіпорынның филиалдары мен өкілдіктерінің директорларын лауазымына тағайындайды және лауазымнан босатады;

12) Кәсіпорынның филиалдары мен өкілдіктері туралы қағиданы бекітеді;

13) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

5. Байқау кеңесі бар шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорынды басқару ерекшеліктері

26. Шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорында тиісті саланың уәкілетті органының ұсынысы бойынша Кәсіпорын органы – байқау кеңесі құрылуы мүмкін.

Шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорында байқау кеңесін енгізу Қазақстан Республикасы Үкіметінің немесе жергілікті атқарушы органның шешімі негізінде жүзеге асырылады.

27. Байқау кеңесі құрылатын шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорындарға қойылатын өлшемдері Қазақстан Республикасының Үкіметі бекітеді.

28. Байқау кеңесін құру тәртібін, байқау кеңесінің құрамына сайланатын тұлғаларға қойылатын талаптарды, сондай-ақ байқау кеңесінің мүшелерін конкурстық іріктеу және олардың өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату тәртібін Қазақстан Республикасының Үкіметі бекітеді.

29. Байқау кеңесі мүшелерінің қызметін бағалау және байқау кеңесінің мүшелеріне сыйақы төлеу лимитін айқындау тәртібін Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайды.

30. Байқау кеңесінің өкілеттігі, отырыстарды өткізу тәртібі:

1) Кәсіпорынның даму жоспарының жобасы бойынша, оған өзгертулер мен толықтыруларды енгізу жөніндегі тиісті саладағы уәкілетті органға бекітуге береді;

2) Кәсіпорынның даму жоспарының орындалуы туралы, оған өзгертулер мен толықтыруларды енгізу жөніндегі есептің жобасы келіседі;

3) демеушілік және мейрімділік көмекті және қосымша көздерден алынған қаражаттар, соның ішінде кәсіпорын иелігіне қалған таза табысты тарату туралы шешім қабылдайды;

4) бюджеттік қаражаттарды және қосымша көздерден алынған қаражаттарды мақсатты қолдануды бақылауға кәсіпорын және оның бейінді бөлімшелерінің құжаттамаларымен тікелей танысады, көрсетілген қаражаттарды мақсатты пайдаланғандығын тексеруді жүзеге асыру үшін тиісті саладағы уәкілетті органға ұсыныстарын енгізеді;

5) Кәсіпорын басшысын (бас дәрігер) тағайындау және онымен еңбек шартын бұзу туралы мәселелерге тиісті саладағы уәкілетті орган ұсыныстарымен келіседі;

6) даму жоспарымен бекітілген, қаражаттар шегінде қосымша қаржылық көздерінен Кәсіпорын жұмысшыларының, басшысының (бас дәрігерінің), оның орынбасарларының, бас бухгалтерінің лауазымдық жалақыларына қосымша үстемеақы, сыйақы және материалдық көмек көрсетуді белгілеу бөлігінде шешім қабылдайды және ұжымдық шартты әзірлеуге қатысады;

7) Бақылау кеңесі хатшысын тағайындайды, өкілетті мерзімін және еңбекақы көлемін анықтайды, оның өкілеттілігін мерзімінен бұрын тоқтатады;

8) Кәсіпорын жарғысына өзгертулер мен толықтыруларды енгізу туралы сәйкес саладағы уәкілетті органға өз ұсынысын енгізеді;

9) Кәсіпорын қызметіндегі басымдылық бағыттар бойынша ұсыныстарын өндіреді;

10) Басқа да заңды тұлғаларда Кәсіпорынның қатысу туралы сәйкес саладағы уәкілетті органға өз ұсыныстарын енгізеді;

11) Филиалдарды, өкілдіктерді құру мен жабу бойынша сәйкес саладағы уәкілетті органға өз ұсыныстарын айтады.

6. Кәсіпорынның мүлкі

31. Кәсіпорынның мүлкін, құны оның теңгерімінде көрсетілген, Кәсіпорынның активтері құрайды.

32. Кәсіпорынның мүлкі бөлінбейтін болып табылады және салымшылар (жарғылық капиталдағы қатысу үлесі, пайлар) бойынша, оның ішінде Кәсіпорын қызметкерлерінің арасында бөлуге болмайды.

33. Кәсіпорынның мүлкі:

1) оған меншік тарапынан берілген мүліктің;

2) өз қызметінің нәтижесінде сатып алынған (ақшалай табыстарды қоса алғанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаражат көздерінің есебінен қалыптастырылады.

34. Кәсіпорынның жүргізуінде тек оның жарғылық мақсаттарымен көзделген қызметін қамтамасыз ету үшін оған қажетті, не осы қызметтің өнімі болып табылатын мүлкі болуы мүмкін.

35. Шаруашылық жүргізу құқығын алу мен тоқтату, егер осы бапта өзгеше көзделмесе немесе аталған заттық құқықтың табиғатына қайшы келмесе, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде меншік құқығын және өзге де заттық құқықты алу мен толықтату үшін көзделген талаптарды және тәртіппен жүзеге асырылады.

36. Шаруашылық жүргізудегі мүлікті пайдаланудың жемістері, өнімі мен кірістері, сондай-ақ Кәсіпорын шарттар немесе өзге де негіздер бойынша алған мүлік Қазақстан Республикасының заңнамасында меншік құқығын алу үшін белгіленген тәртіппен Кәсіпорынның шаруашылық жүргізуіне түседі.

37. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасымен немесе меншік иесінің шешімімен өзгеше белгіленбесе, мүлікке шаруашылық жүргізу құқығы, оған қатысты меншік иесі оны Кәсіпорынға бекіту туралы шешім қабылдаған, Кәсіпорында мүлікті өз теңгеріміне бекіткен сәтінде туындайды.

38. Кәсіпорынның негізгі құралдарына жататын мүлікті сатып алу-сату, айырбастау, сыйға тарту шарттары негізінде иеліктен айыруға құқығы жоқ.

39. Кәсіпорын мүлкіне шаруашылық жүргізу құқығы Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 249 бабында көзделген тәртіппен және меншік құқығын тоқтату негіздері бойынша, сондай-ақ осы Жарғының 37.38 тармақтарында көзделген жағдайларда тоқтатылады.

40. Осы Жарғының 41 тармағында көзделген, шаруашылық жүргізу құқығын тоқтатудың жалпы негіздерінен басқа, шаруашылық жүргізу құқығы жергілікті орындаушылық органның шешімі бойынша Кәсіпорынан мүлікті меншік иесінің шешімі бойынша заңды түрде алынып қойылған жағдайда тоқтатылады.

Заңды түрде алып қою жағдайларына, атап айтқанда, мыналар:

- шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорынның жарғылық қызметінің мақсаттарына жауап бермейтін мүлікті алып қою;

- артық, пайдаланылмайтын не мақсатқа сай емес пайдаланылатын мүлікті алып қою жатқызылады.

41. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мүлікті алып қою туралы шешімінде жергілікті атқарушы орган Кәсіпорынға оны өзге тұлғаға бергенге дейін ұстауын және сақталуын қамтамасыз етудің мерзімдерін белгілейді.

42. Тиісті саладағы уәкілетті органның ұсынысы бойынша жергілікті атқарушы органның жазбаша келісімімен кәсіпорын:

1) филиалдар, өкілдіктер құруға;

2) оған тиесілі акционерлік қоғамдардың акцияларына, сондай-ақ дебиторлық берешегіне билік етуге;

3) үшінші тұлғалардың міндеттемелері бойынша кепілгерлік немесе кепілдік беруге;

4) қарыздар беруге құқылы.

43. Кәсіпорын оған шаруашылық жүргізу құқығында бекітілген негізгі құралдарға жатпайтын жылжымалы мүлікке дербес билік етеді.

44. Егер Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі немесе жергілікті атқарушы органмен өзгеше белгіленбесе, осы Жарғының 42 және 43-тармақтарында көрсетілген мүлікпен жасалған мәмілелерден алынған акшаны Кәсіпорын дербес пайдаланады.

7. Кәсіпорынның қызметін қаржыландыру

45. Кәсіпорынның қызметі өз табысы және Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында айқындалған тәртіппен алынған, бюджет қаражаты есебінен даму жоспарына сәйкес қаржыландырылады.

Кәсіпорынның даму жоспарларын әзірлеу және бекіту тәртібі Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайды.

46. Кәсіпорынның таза табысының бір бөлігін аудару нормативін жергілікті атқарушы орган белгілейді.

Кәсіпорынның таза табысының бір бөлігі белгіленген нормативтер бойынша Қазақстан Республикасы Бюджет кодексімен қарастырылған тәртіпке сәйкес бюджетке аударылуы тиіс.

Кәсіпорын таза табысының бір бөлігін тиісті бюджетке аударуды корпоративтік табыс салығы бойынша декларацияны тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей жүргізеді.

47. Кәсіпорын өз бетінше медициналық қызметтер көрсетеді.

48. Кәсіпорын өндіретін тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) бағалары Кәсіпорынның оларды өндіруге жұмсаған шығындарын толық өтеуді, оның қызметінің залалсыздығын және өз табыстары есебінен қаржыландырылуын қамтамасыз етуге тиіс.

Бюджеттен қаржыландырылатын жұмыстардың (көрсетілетін қызметтердің) көлемі шеңберінде өндірілетін тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) бағаларын тиісті саланың уәкілетті органымен келісім бойынша Кәсіпорын белгілейді.

Кәсіпорын өндіретін және өткізетін тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) бағаларын Кәсіпорын өзінше белгілейді.

49. Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынған, Кәсіпорынның Жарғысында көзделмеген қызметті жүзеге асырудан осы кәсіпорын алған табыстар, сондай-ақ бюджеттен қаржыландыру есебінен құралған, сатылатын тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) белгіленген бағаларын көтеру нәтижесінде алынған табыстар Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен бюджетке алып қоюға жатады. Мүлiкті бухгалтерлік есеп қағидалары бойынша тиісті түрде көрсетпей пайдалану фактілері анықталған жағдайда, ол да алып қоюға жатады.

8. Кәсіпорынның Жарғылық капиталы

50. Кәсіпорынның жарғылық капиталдың мөлшері 664 480 136 (алты жүз алпыс төрт миллион төрт жүз сексен мың жүз отыз алты) теңгені құрайды және 100% меншік иесімен қалыптасқан.

9. Кәсіпорынның есепке алуы мен есептілігі

51. Кәсіпорынның бухгалтерлік есебін жүргізу және қаржылық есептілігін жасау Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы заңнамасына және қаржылық есептіліктің жергілікті атқарушы органның келісімі бойынша халықаралық стандарттарына сәйкес Кәсіпорынның басшысы бекітетін есеп саясатына сәйкес жүзеге асырылады.

52. Кәсіпорынның жылдық қаржылық есеп беруі бухгалтерлік теңгерімді, табыстар мен шығындар туралы есепті, ақша қозғалысы туралы есепті, өз капиталындағы өзгерістер туралы есепті, түсіндірме жазбаны қамтиды.

53. Кәсіпорын байқау кеңесімен бірге жылдық қаржылық есеп беру аудитін жүргізуге міндетті. Кәсіпорын аудиті байқау кеңесінің, басшының (бас дәрігердің) жергілікті атқарушы органның бастамасы бойынша (байқау кеңесін құрған жағдайда) Кәсіпорын қаражаты есебінен жүргізілуі мүмкін.

10. Кәсіпорынның жауапкершілігі

54. Шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорын өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді.

11. Еңбек ұжымымен өзара қатынас

55. Кәсіпорынның әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы өзара қатынас Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне және ұжымдық шартқа сәйкес айқындалады.

56. Кәсіпорынның жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібі қағидасына сәйкес белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

57. Тиісті саладағы уәкілетті орган мен Кәсіпорын арасындағы, жергілікті атқарушы орган мен Кәсіпорын арасындағы қатынас қолданыстағы заңнамаға сәйкес айқындалады және реттеледі.

12. Кәсіпорын қызметкерлеріне еңбекақы төлеу

58. Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін жыл сайын тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

59. Еңбекақы төлеу нысандарын, штат кестесін, лауазымдық айлықақылар мөлшерін, сыйлықақы беру және өзге сыйақы жүйесін белгіленген еңбекке ақы төлеу қорының шегінде Кәсіпорын дербес айқындайды.

60. Кәсіпорын басшысының (бас дәрігер), оның орынбасарларының, бас бухгалтерінің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

13. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату

61. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату жергілікті атқарушы органының шешімі бойынша жүргізіледі.

Кәсіпорын Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексімен көзделген басқа да негіздер бойынша таратылуы мүмкін.

62. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды жергілікті атқарушы орган жүзеге асырады.

63. Кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның мүлкін жергілікті атқарушы орган қайта бөледі.

Кредит берушілердің талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның акшасы, Кәсіпорынның мүлкін сату нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда, тиісті бюджеттің табысына есептеледі.



Утвержден постановлением акимата
Северо-Казакстанской области
от «18» марта 2014 года № 68

УСТАВ

**коммунального государственного предприятия
на праве хозяйственного ведения
«Областной онкологический диспансер»
акимата Северо-Казакстанской области
Управления здравоохранения Северо-Казакстанской области**

город Петропавловск 2014 год

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной онкологический диспансер» акимата Северо-Казахстанской области Управления здравоохранения Северо – Казахстанской области (далее - Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие создано путём преобразования Коммунального государственного казённого предприятия «Областной онкологический диспансер» акимата Северо-Казахстанской области Министерства здравоохранения Республики Казахстан в Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной онкологический диспансер» акимата Северо-Казахстанской области Министерства здравоохранения Республики Казахстан на основании постановления акимата Северо-Казахстанской области от 10 марта 2011 года за №60.

3. Учредителем Предприятия и органом, осуществляющим по отношению к Предприятию функции субъекта права коммунальной собственности, является акимат Северо-Казахстанской области (далее – местный исполнительный орган).

Юридический адрес местного исполнительного органа: Республика Казахстан, 150011 Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Конституции Казахстана, 58.

4. Права субъекта права государственной коммунальной собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет Акимат Северо-Казахстанской области (далее - местный исполнительный орган).

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием является государственное учреждение «Управления здравоохранения Северо-Казахстанской области» (далее – уполномоченный орган соответствующей отрасли).

Юридический адрес уполномоченного органа соответствующей отрасли:
Республика Казахстан,
150000 Северо-Казахстанская область,
город Петропавловск, улица Театральная, 56а.

6. Наименование Предприятия:

на государственном языке: Солтүстік Қазақстан облысы Денсаулық сақтау басқармасының Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің «Облыстық

онкологиялық диспансер» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны.

на русском языке: коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной онкологический диспансер» акимата Северо-Казахстанской области Управления здравоохранения Северо - Казахстанской области.

Сокращённое наименование Предприятия:

на государственном языке: «Облыстық онкологиялық диспансер» ШЖҚ КМК.

на русском языке: КГП на ПХВ «Областной онкологический диспансер».

7. Место нахождения Предприятия: 150010, Северо-Казахстанская область, город Петропавловск ул. М.Ауэзова, 133.

2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, штампы и печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

10. Предприятие может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица с согласия местного исполнительного органа.

Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности Предприятия

12. Предметом деятельности Предприятия является осуществление производственно-хозяйственной деятельности в области здравоохранения. Предприятие является многопрофильным лечебно-профилактическим предприятием, обеспечивающим квалифицированную, специализированную и высокоспециализированную стационарную, стационаро-замещающую и амбулаторно-поликлиническую медицинскую помощь взрослому населению и подросткам в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и платных медицинских услуг. Гарантированный объем бесплатной медицинской помощи предоставляется гражданам Республики Казахстан и оралманам за счет бюджетных средств, в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Республики Казахстан.

13. Целью деятельности Предприятия является:

1) организационно-методическое руководство мероприятиями по противораковой борьбе, которые проводятся в МО любого вида собственности в Северо-Казахстанской области;

2) составление годового и перспективного плана мероприятий по улучшению онкологической службы;

3) систематический анализ заболеваемости от злокачественных новообразований и причин их поздней диагностики;

4) участие в проведении массовых профилактических осмотров населения и контроль за проведением их онкологического компонента с целью раннего выявления больных со злокачественными новообразованиями;

5) обеспечивает общие и специальные виды лабораторной диагностики онкологических и неонкологических заболеваний;

6) внедрение наиболее эффективных методов диагностики и лечения злокачественных опухолей в практику, как онкологического диспансера, так и других МО, которые принимают участие в оказании помощи онкологическим больным;

7) диспансерное обслуживание состоящих на учёте онкологических больных в районе деятельности диспансера. Комбинированное комплексное лечение онкологических больных, а также монотерапия (хирургическое, лучевое, ПХТ);

8) контроль за уровнем диагностики и возможным лечением онкологических больных в медицинских учреждениях общей лечебной сети;

9) контроль за оздоровлением больных с предопухолевыми заболеваниями в МУ общей лечебной сети;

10) изучение и анализ эффективности лечения онкологических больных;

11) ведение учёта и предоставление отчётов о своей деятельности по формам и в сроки, установленные Уполномоченным органом;

12) выполнение иных заказов государства, доводимых облонкодиспансеру через Управление здравоохранения;

13) другие виды медицинской и немедицинской помощи и деятельности, не запрещённые законами РК.

14) основная деятельность Предприятия обеспечение квалификационной и специализированной медицинской помощью (стационарной, стационарозамещающей, амбулаторно-поликлинической помощи) онкологических и неонкологических больных, а также организационно – методическое руководство лечебно-профилактическими организациями области любого вида собственности по вопросам онкологии, а также улучшение здоровья населения области путем развития и совершенствования стационарной, стационарозамещающей помощи, повышения доступности и качества медицинских услуг.

15) гарантированный объем бесплатной медицинской помощи который включает в себя:

- стационарная медицинская помощь по направлению специалиста первичной медико-санитарной помощи или медицинской организации в рамках планируемого количества случаев госпитализации (предельных объемов), определяемых уполномоченным органом, по экстренным показаниям - вне зависимости от наличия направления;

- стационарозамещающая медицинская помощь по направлению специалиста первичной медико-санитарной помощи или консультативной поликлиники онкодиспансера;

- амбулаторно-поликлиническая помощь;

- восстановительное лечение и медицинская реабилитация.

Платные медицинские услуги оказываются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности :

1) медицинская деятельность

2) лабораторная диагностика (общеклинические исследования);

3) лабораторная диагностика (серологические исследования);

4) лабораторная (цитологические исследования);

5) функциональная диагностика;

6) рентгенологическая терапия;

7) радиологическая диагностика

8) ультразвуковая диагностика;

9) эндоскопическая диагностика;

10) патологическая анатомия.

11) Амбулаторно-поликлиническая медицинская помощь взрослому населению по специальностям; онкология, маммология, амбулаторное хирургия радиология, терапия общая.

12) Стационарная медицинская помощь взрослому населению - по специальностям: хирургия (абдоминальная), хирургия торакальная, хирургия эндоскопическая, онкология, маммология, радиология, анестезиология и реаниматология, химиотерапия.

13) Экспертная медицинская деятельность; экспертиза трудоспособности;

14) деятельностью, связанной с приобретением, хранением, распределением, использованием и уничтожением наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров;

15) обращение с источниками ионизирующего излучения

16) иные виды деятельности, не запрещенные и не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

15. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закреплённые в настоящем Уставе.

16. Сделка совершённая Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли или уполномоченного органа по государственному имуществу (местного исполнительного органа), либо прокурора.

17. Действия руководителя, направленные на осуществление Предприятием неуставной деятельности, является нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

4. Управление Предприятием

18. Местный исполнительный орган:

1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;

2) утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения или уполномочивает на это исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета, уполномоченный на распоряжение коммунальным имуществом;

3) Закрепляет коммунальное имущество за Предприятием.

4) даёт согласие на создание Предприятием филиалов и представительств

5) принимает решения об использовании имущества Предприятия, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

6) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества Предприятия;

7) организует учет имущества Предприятия, обеспечивает его эффективное использование.

8) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

19. Уполномоченный орган соответствующей отрасли:

1) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета Предприятия.

2) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

3) осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития Предприятия;

4) оформляет трудовые отношения с руководителем Предприятия (главным врачом) посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

5) назначает руководителя (главного врача), проводит его аттестации в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан, за

исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

20. В трудовом договоре, помимо условий, установленных Трудовым кодексом Республики Казахстан, определяется ответственность руководителя Предприятия (главного врача) за несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

21. Органом Предприятия являются его руководитель (главный врач), а также наблюдательный совет в случаях, предусмотренных разделом 5 настоящего Устава.

22. Руководитель Предприятия (главный врач) несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия.

23. Руководитель Предприятия (главный врач) несет персональную ответственность за организацию противодействия коррупции на Предприятии, а также обеспечивает соблюдение законодательства о государственных гарантиях равных прав и возможностей мужчин и женщин.

24. Руководитель Предприятия (главный врач) действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

25. Руководитель Предприятия (главный врач):

1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;

2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;

3) заключает договоры и совершает иные сделки;

4) выдает доверенности;

5) открывает банковские счета;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

Номенклатура работников Предприятия, которые назначаются на должность и освобождаются от должности уполномоченным органом соответствующей отрасли по представлению руководителя, устанавливается в настоящем Уставе.

8) утверждает формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, систему премирования и иного вознаграждения работников Предприятия (за исключением своих заместителей и главного бухгалтера), в пределах установленного фонда оплаты труда;

9) представляет уполномоченному органу соответствующей отрасли кандидатуры для согласования при назначении на должность и освобождения от должности своих заместителей;

10) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

11) назначает на должность и освобождает от должности директоров филиалов и представительств Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли;

12) утверждает положения о филиалах и представительствах Предприятия;

13) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

5. Особенности управления Предприятием на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом

26. В Предприятии на праве хозяйственного ведения по предложению уполномоченного органа соответствующей отрасли; может создаваться орган Предприятия - наблюдательный совет.

Введение наблюдательного совета в действующих Предприятиях на праве хозяйственного ведения осуществляются на основании решения Правительства Республики Казахстан или местного исполнительного органа

27. Критерии, предъявляемые к Предприятиям на праве хозяйственного ведения, в которых создаются наблюдательные советы, утверждаются Правительством Республики Казахстан.

28. Порядок создания наблюдательного совета, требования, предъявляемые к лицам, избираемым в состав наблюдательного совета, а также порядок конкурсного отбора членов наблюдательного совета и досрочного прекращения их полномочий утверждаются Правительством Республики Казахстан.

29. Порядок оценки деятельности членов наблюдательного совета и определения лимита выплаты вознаграждения членам наблюдательного совета определяется Правительством Республики Казахстан.

30. Полномочия наблюдательного совета и порядок проведения заседаний:

1) дает заключение уполномоченному органу соответствующей отрасли по проекту плана развития Предприятия, по внесению изменений и дополнений в него;

2) согласовывает проект отчета о выполнении плана развития Предприятия, по внесению изменений и дополнений в него;

3) принимает решение о распределении спонсорской и благотворительной помощи и средств, полученных из дополнительных источников, в том числе чистого дохода, оставшегося в распоряжении Предприятия;

4) беспрепятственно знакомиться с документацией Предприятия и его структурных подразделений для контроля целевого использования бюджетных средств и средств, полученных из дополнительных источников, и вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли для осуществления проверки целевого использования указанных средств;

5) согласовывает предложения уполномоченного органа соответствующей отрасли по вопросам назначения руководителя Предприятия (главного врача) и расторжения трудового договора с ним;

6) участвует в разработке коллективного договора и принимает решения в части установления работникам, руководителю Предприятия (главному врачу), его заместителям, главному бухгалтеру надбавок к должностным окладам, премирования и оказания материальной помощи из дополнительных финансовых источников в пределах средств, утвержденных планом развития;

7) назначает, определяет срок полномочий и размер заработной платы секретаря наблюдательного совета, досрочно прекращает его полномочия;

8) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли о внесении изменений и дополнений в устав Предприятия;

9) вырабатывает предложения по приоритетным направлениям деятельности Предприятия;

10) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли об участии Предприятия в других юридических лицах;

11) вносит предложения уполномоченные орган соответствующей отрасли по созданию и закрытию филиалов, представительств.

6. Имущество Предприятия

31. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

32. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям) в том числе между работниками Предприятия.

33. Имущество Предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

34. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

35. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если

иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

36. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

37. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закреплении имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

38. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

39. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных пунктами 37,38 настоящего Устава.

40. Помимо общих оснований прекращения права хозяйственного ведения, предусмотренных пунктом 41 настоящего Устава, право хозяйственного ведения прекращается в случаях правомерного изъятия имущества у Предприятия по решению собственника.

К случаям правомерного изъятия, в частности, относятся:

- изъятие имущества, которое не отвечает целям уставной деятельности Предприятия на праве хозяйственного ведения;
- изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества.

41. В решении об изъятии имущества, находящегося на праве хозяйственного ведения, местный исполнительный орган устанавливает Предприятию сроки содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу.

42. Предприятие вправе с письменного согласия местного исполнительного органа по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ, а также дебиторской задолженностью;
- 3) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;
- 4) представлять займы;

43. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

44. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пункте 42,43 настоящего Устава, используются Предприятием самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или Местным исполнительным органом.

7. Финансирование деятельности Предприятия

45. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Порядок разработки и утверждения планов развития Предприятия определяется Правительством Республики Казахстан.

46. Норматив отчисления части чистого дохода Предприятия устанавливается местным исполнительным органом.

Часть чистого дохода Предприятия по установленным нормативам подлежит зачислению в соответствующий бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Республики Казахстан.

Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

47. Предприятие самостоятельно оказывает медицинские услуги.

48. Цены на товары (работы, услуги), производимые Предприятием, должны обеспечить полное возмещение понесенных Предприятием затрат на их производство, безубыточность его деятельности и финансирование за счет собственных доходов.

Цены на товары (работы, услуги), производимые в рамках объемов работ(услуг), финансируемых из бюджета, устанавливаются Предприятием по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли.

Цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые Предприятием, устанавливаются Предприятием самостоятельно.

49. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

8. Уставный капитал Предприятия

50. Размер уставного капитала Предприятия составляет 664 480 136 (шестьсот шестьдесят четыре миллиона четыреста восемьдесят тысяч сто тридцать шесть) тенге и сформирован собственником на 100%.

9. Учет и отчетность Предприятия

51. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством с бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем Предприятия по согласованию с местным исполнительным органом в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

52. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

53. Предприятие с наблюдательным советом обязано проводить аудит годовой финансовой отчетности. Аудит Предприятия может проводиться по инициативе наблюдательного совета, руководителя (главного врача), местного исполнительного органа за счет средств Предприятия. (в случае создания наблюдательного совета).

10. Ответственность Предприятия

54. Предприятие на праве хозяйственного ведения отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

11. Взаимоотношения с трудовым коллективом

55. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

56. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

57. Взаимоотношения между Предприятием и уполномоченным органом соответствующей отрасли, Предприятием и местным исполнительным органом определяются и регулируются в соответствии с действующим законодательством.

12. Оплата труда работников Предприятия

58. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается уполномоченным органом соответствующей отрасли.

59. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

60. Размеры должностных окладов руководителя Предприятия (главного врача), его заместителей, главного бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются уполномоченным органом соответствующей отрасли.

13. Реорганизация и ликвидация Предприятия

61. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению местного исполнительного органа.

Предприятие может быть ликвидировано также по другим основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Республики Казахстан.

62. Реорганизацию и ликвидацию Предприятия осуществляет местный исполнительный орган.

63. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется местным исполнительным органом.

Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

14. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

64. Изменения и дополнения в Устав коммунального Предприятия вносятся местным исполнительным органом по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли.

Руководитель _____

Абдримов Ермек Таббасович

Процедура
процедура



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ІШкі ІШІ АТҚАМІРАТ МІНІСТІРЛІГІ АҚТӨУ ОБЛАСТЫ АТҚАМІРАТ МІНІСТІРЛІГІ
Немірленген, тіптен және мөр Басылымы барлығы <i>26</i> парақ.
20/14 « 3 » сәуір